

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ» НУРЛАТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
«МӘГАРИФ И ДАРӘСЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

423040, г.Нурлат, ул.Советская,117

Телефон: (84345) 31925, 20702 факс 20673 E-mail: [Imc.nur@tatar.ru](mailto:Imc.nur@tatar.ru) сайт: <https://edu.tatar.ru/nurlat/imc>

Советская урамы, 117 нче йорт, Нурлат шәһәре, 423040

**ПРИКАЗ**  
11.02.2021

**БОЕРЫК**  
№ 120

«О проведении общешкольного  
Диктанта на английском языке  
“Just a dictation»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 22.07.2020 № под-780/20 «Об утверждении Календарного плана (Дорожной карты) модернизации содержания школьного образования из обязательной предметной области «Иностранные языки» по предметам «Иностранный язык», «Второй иностранный язык» в феврале 2021 года запланировано проведение общешкольного диктанта на английском языке “Just a dictation» в целях совершенствования навыков письменной коммуникативной компетенции обучающихся.

На основании вышеизложенного,

**приказываю:**

1. Методисту МКУ «Управление образования» Еремеевой Г.В.:
  - 1.1. Создать организационный комитет для организации и проведения Диктанта на муниципальном уровне в следующем составе:
    - Хусаиновой Э.И., председатель организационного комитета – руководитель РМО учителей иностранных языков;
    - Булыгиной Н.А., учитель высшей квалификационной категории, МАОУ «СОШ №1»;
    - Емуковой А.А., учитель высшей квалификационной категории, МАОУ «СОШ №2»;
    - Сатдаровой М.Ю., учитель первой квалификационной категории, МАОУ «СОШ №8»;
    - Муратовой Г.Г, учитель первой квалификационной категории, МАОУ «СОШ №9»

«СОШ №4»;

- Душенькиной О.В., учитель первой квалификационной категории, МАОУ «СОШ №3»;

- Тришиной Л.А., учитель, руководитель КМО МБОУ «Мамыковская СОШ»;

- Хузяхановой Л.Н., учитель, руководитель КМО, МБОУ «Билляр-Озерская СОШ»;

- Мухутдинова И.А., учитель, руководитель КМО, МБОУ «Бурметьевская СОШ»;

1.2. Утвердить организационный комитет по проведению Диктанта.

2. Организационному комитету разработать тематику Диктанта по уровню владения английским языком до 15.02.2021 г.

- назначить ответственных по разработке материалов Диктанта:

- A1 – Beginner (Elementary), 4 класс – ответственный - СОШ №1;

- A2 – Pre-Intermediate (5-6; 7-8); – ответственные – СОШ №9, СОШ №8;

- B1 - Intermediate (9 класс) – ответственный - Нурлатская гимназия;

- B1 – Intermediate (10-11 класс) – ответственный - СОШ №2» г.;

Срок сдачи материалов Диктанта до 18.02.2021 г., на электронный адрес [G.Eremeeva@tatar.ru](mailto:G.Eremeeva@tatar.ru).

2.1. Организационный комитет на школьном уровне: является координирующим органом в подготовке, организации и проведении Диктанта;

- обеспечивает условия проведения Диктанта;

- для участников Диктанта – обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов готовит рабочее место с учетом с их индивидуальных особенностей;

- Утверждает программу проведения Диктанта и несет ответственность за конфиденциальность о содержании материалов Диктанта.

- К чтению диктанта рекомендовано привлекать педагогов с высшей или первой квалификационной категории со стажем работы не менее 10 лет.

3. Заместителю директора по учебной работе довести до сведения организаторов Диктанта:

- о запрещении во время чтения Диктанта свободного перемещения по аудитории и ограничить в общении друг с другом;

- запретить использование мобильных средств связи, смартфонов, планшетов и т.д.

- довести до сведения всех участников Диктанта об использовании только шариковых ручек;

- время проведения диктанта решает самостоятельно образовательное учреждение, согласно методическим рекомендациям по проведению общешкольного диктанта на английском языке «Just a dictation»;

3.1. направить общий анализ по итогам проведения Диктанта в МКУ «Управление образование» на электронный адрес : G.Eremeeva@tatar.ru до 04.03.2021 г.

- итоги Диктанта необходимо опубликовать на официальном сайте общеобразовательных учреждений до 01.03.2021 г.

#### 4. Учителям английского языка:

- подготовить анализ ошибок с последующим составлением Плана мероприятий по работе с учащимися с низкими показателями качества (до 11.03.2021);

- итоги Диктанта довести до сведения обучающихся с анализом ошибок каждого обучающегося на учебных занятиях и классных часах (до 05.03.2021)

5. Контроль и руководство возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования» Хамидуллину Н.Н.

Начальник МКУ «Управление образования»



А.Н. Рахматуллина

Программа  
организационных мероприятий Диктанта

| п/№ | Мероприятия   | Сроки проведения    | Ответственные  |
|-----|---|---------------------|--|
| 1.  | Издать локальный акт  | До<br>12.02.2021    | Еремеева Г.В., методист  |
| 2.  | Разработать материалы Диктанта  | До<br>18.02.2021    | Хусаинова Э.И., рук. РМО<br>Организационный комитет,<br>ответственные по разработке<br>материалов Диктанта |
| 3.  | Определить дату проведения Диктанта   | 24-<br>25.02.2021г. | Еремеева Г.В., методист  |
| 4.  | Разместить итоги Диктанта на официальных сайтах школ  | До 1.03.2021        | Директора школ,<br>ответственные за сайты<br>школ  |
| 5.  | Предоставить анализ об итогах проведения Диктанта   | До<br>04.03.2021г.  | Заместитель директора по<br>учебной части  |
| 6.  | Довести до сведения обучающихся итоги Диктанта  | До 5.03.2021        | Учителя английского языка  |
| 7.  | Предоставить подробный анализ ошибок с последующими рекомендациями по устранению пробелов в знаниях | До<br>11.03.2021г.  | Учителя английского языка<br>Руководитель РМО,<br>Хусаинова Э.И.   |